

保護者からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 5年 4月 25日

アンケート期間:令和4年11月1日～令和5年3月31日

事業所名 こもも 保護者等数(児童数) (17名) 回収数 14名 割合 82%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	13	1	0		施設を最大限活用して、無理なく活動出来るようには工夫に努めていきます。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	13	1	0	・子供の状況により、出来る限りの配慮はしている。	児童に応じて対応していきます。
	③	事業所の設備等について、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	6	8	0		児童の状態に合わせて対応していきます。
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(i)が作成されているか	14	0	0		保護者のニーズや児童の課題を共有し、支援につなげられるよう対応し努めていきます。
	⑤	活動プログラム(ii)が固定化しないよう工夫されているか	14	0	0		楽しく取り組めるプログラムを引き続き考え提供していきます。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	8	6	0	・今はまだ交流は出来ないと思うので仕方ない。	本年度は機会があれば交流が行えるように努めていきます。
	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	14	0	0		引き続き丁寧な対応に努めていきます。
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができてきているか	14	0	0	・いつも、こももでの様子を詳しく教えて頂いています。	日頃から保護者とコミュニケーションを図りながら、信頼関係の構築に努めていきます。
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	14	0	0		引き続き丁寧な対応に努めていきます。
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	12	0	・コロナ禍で難しかった。 ・利用日にそのような経験をしたことがない。 ・なかなか難しい状況である。	本年度は交流の場を設け、保護者同士交流が持て繋がりが出来るようには努めていきます。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子供や保護者に周知、説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	13	1	0	・苦情は今の所だしていません。	困りごと等を相談しやすい環境づくりを目指していきます。相談等があった際には速やかに対応に努めていきます。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達の為の配慮がなされているか	14	0	0		引き続き丁寧な対応に努めていきます。
	⑬	定期的に開放やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	14	0	0	・インスタいつも見ます。	ホームページやInstagramで活動の報告を実施しています。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	14	0	0		引き続き個人情報には十分配慮をしていきます。
	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知、説明されているか	11	3	0		保護者への周知、マニュアル等の開示の説明を引き続き行っていよう努めていきます。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われているか	12	2	0		定期的に訓練を実施し、周知・告知を行っていきます。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	13	1	0	・子、親とも大変満足です。 ・平日も行事の日も楽しみにしています。	楽しく通いながら、成長できる場としてサービス内容の向上を目指していきます。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	14	0	0		引き続き支援内容の強化に努めていきます。

※この「保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和 5年 4月 25日

事業所名 こもも

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	2	0	環境整備	適切ではあるが、ゆとりはない。スペースを低学年、高学年と分け、スペースを最大限活用していく。
	2	職員の配置数は適切であるか	5	0	0	資格要件を満たす配置	人員配置は満たしている。長期休暇時の増員職員の確保が課題となる為、職員の確保に努めている。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	0	5	0	安全の確保 事故防止	肢体不自由児には、段差は多く感じる為、利用児童の状態に合わせて整備を進めていく。
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	5	0	0	朝礼 ミーティング (行事の振り返り)	朝礼で日々情報共有を行う。毎日ミーティングを実施しています。児童、保護者のニーズに応じて目標設定に努めていく。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	1	0	会議 周知 改善課題の共有	アンケートの内容から、統計化したデータ及び保護者様からの意向を文書化し、共有、改善につなげていきます。解決案の模索は日頃より行っている。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	0	0	掲載	ホームページに掲載します。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	2	3	計画	本年度は、外部評価を行う予定している。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	1	0	研修の計画	外部研修の周知、内部研修の計画を行い、職員の資質の向上に取り組んでいきます。
適切 な 支 援 の 提 供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	0	0	保護者との面談 関係機関との 連携・共有	定期的、また必要な際に保護者との面談を行い、関係機関からの情報を共有しています。日頃の会話の中から課題に応じ分析し作成に努めていく。
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	0	4	1	固有の アセスメントツ ール	適応行動の状況の把握の為、研修等行い情報共有はしている。把握に適したアセスメントツールは今後使用する。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	3	2	0	共有と対話 会議	今必要な支援内容を盛り込めるよう、児童の特性、情報を共有し、職員間で話し合い立案しています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	2	3	0	多様化	外出、料理、手作業など多様なプログラムを取り入れ、興味の幅を広げています。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	0	0	プログラム作り	平日、休日、長期休暇等に応じての課題設定をしています。課題が固定しないように努めていく。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	0	0	個別支援計画 特性の分析と 共有	個人での目標と、集団での目標を盛り込んだ計画を作成しています。特性やその日の気持ちに応じ対応できるよう活動を立案している。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	0	0	朝礼 議事録 対話	朝礼にて昨日の出来事や当日注意することなどを共有し、参加出来ない職員の為の連絡事項等、情報共有も行っています。

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	2	0	共有と対話	終了後、その日の振り返りを共有しながら支援記録の記入をしているが、送迎で参加出来ない職員の為、翌日朝礼にて再度情報共有に努めている。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	1	0	業務日報 支援記録	業務日報と支援記録を使用して記録に誤りがないか確認すると共に、記録から読み取れない際は、再度情報共有を行う。その内容を共有して検証・改善につなげる。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	0	0	モニタリング記録 職員会議	モニタリングの結果を議事録作成し、会議にて共有し、支援の見直しについて判断しています。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	3	2	0	組合せ	定期的に見直しをしています。 児童の特性に応じてあわせていきます。
関係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	0	0	ケース記録	精通したものが参加出来ない場合も、その子どもの状況が把握できるよう、ケース記録を作成して共有しています。
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5	0	0	学校との連絡、連 携、共有	予定表のやり取りを通し、送迎時の情報共有、連絡調整に努めています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	0	5	0	情報共有	現在までに受け入れ実績なし。受け入れの場合は連絡体制を整えます。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5	0	0	アセスメントシ ート フェイスシート	来年度は新1年生受入れ、利用者の進学に合わせた情報共有を行う予定です。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	0	4	1	共有と計画	現在までに実績なし(該当がない) 今後、該当児童がでしだい行っていく。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	0	5	0	研修	支援センター開催の研修に参加予定です。 (今年度はコロナ感染症のため中止)
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	0	0	5	計画	今年度はコロナ対策の影響もあり、積極的な交流ができませんでした。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	0	2	3	計画	今後、機会をつくり、参加していきたいと思 います。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	0	0	共通理解	日々、送迎時やLINE、電話でも保護者と情報共有を行い、共通理解に努めています。必要に応じて会議の場も設けている。
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	0	5	0	モニタリング	モニタリング時や日々の相談の中で、支援方法の提案を行っています。	
30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	0	0	周知	入所時、改訂時に行っています。	

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
保護者への説明責任等	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	0	0	日頃の連絡 良好な関係	送迎時、電話連絡、LINEでの日々のやり取り、またはモニタリングの中で相談に応じ、助言と支援を行っています。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	3	2	計画	本年度は、保護者同士の交流会を開催予定である。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	0	0	相談・解決窓口の 設置と周知	苦情相談及び解決の窓口について周知し、苦情があった場合には迅速かつ適切に対応に努めていく。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	3	2	0	連絡 周知	常時、保護者にお知らせをし周知していません。電話連絡、LINEで日々のやり取りをおこなっています。
	35	個人情報に十分注意しているか	5	0	0	研修 秘密保持誓約書	個人情報保護についての研修を行い、漏洩しないよう周知徹底しています。
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	0	0	相談 共有	障害の程度、特性に合わせた伝え方を選択し、配慮しています。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0	5	0	計画	コロナ対応により自粛していたが、今後は状況を見て実施していきます。地域住民への見学、公開の声掛けは行っている。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	0	0	共有 周知	定期的に関係者への周知が行えるように努めていく。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	0	0	計画	防災・避難訓練を年2回行い実施予定を組んでいる。活動の中で消防署への見学等も行っている。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	0	0	研修	内部研修で共有しています。外部研修も順次行っている。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	0	4	1	身体拘束廃止に 関する方針と記録	現在対象者なし。マニュアル作成済み。対象者受入れ時は事前説明を行い、計画に記載します。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	0	0	アセスメント の周知	アレルギー情報を聞き取り、職員間で共有、対応を徹底しています。アレルギーボードを作成し常時確認出来るようにはしている。
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	0	0	ヒヤリハット報告 書の共有	報告書を作成し共有の上、今後の対応を協議しています。事例を共有し対応を検討していく。	