

保護者からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 6年 4月 25日

アンケート期間:令和6年2月1日～令和6年2月29日

事業所名 こもも 保護者等数(児童数) (27名) 回収数 25名

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応	
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	24	1	0	意見無し	施設を最大限活用して、無理なく活動出来るようには工夫に努めていきます。	
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	23	2	0	意見無し	児童に応じて対応していきます。	
	③ 事業所の設備等について、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	13	12	0	・施設の中に入ったことはあるものの、スロープや手すり等バリアフリー化されているかわかりません。 ・覚えていません。	児童の状況に合わせて対応しており、都度見直しながら対応していきます。	
適切な 支援の 提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(i)が作成されているか	25	0	0	意見無し	保護者のニーズや児童の課題を共有し、支援につなげられるよう対応し努めていきます。	
	⑤ 活動プログラム(ii)が固定化しないよう工夫されているか	23	2	0	・わかりませんが料理などのイベントがあるのでなんともいえない。	楽しく取り組めるプログラムを引き続き考え提供していきます。 今後はプログラムを増やしていく予定としております。	
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	17	8	0	・インフルエンザやコロナ等あり、難しいと思う。 ・わかりません。	本年度は機会があれば交流が行えるように努めていきます。	
	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	25	0	0	意見無し	引き続き丁寧な対応に努めていきます。	
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができてきているか	25	0	0	・毎回送迎時に、お話を聞かせてくれてありがとうございます。	日頃から保護者とコミュニケーションを図りながら、信頼関係の構築に努めていきます。	
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	25	0	0	意見無し	引き続き丁寧な対応に努めていきます。	
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	15	10	0	・すみません参加出来ていません。 ・とと市場のバーベキュー楽しかったです。	本年度は交流の場を設けましたが、保護者同士交流がさらに持て繋がりが出来るようには努めていきます。また本年度は交流会の回数を増やしていけるように努めていきます。	
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子供や保護者に周知、説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	22	3	0	・苦情はありません。	困りごと等を相談しやすい環境づくりを目指していきます。相談等があった際には速やかに対応に努めていきます。	
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達の為の配慮がなされているか	25	0	0	意見無し	引き続き丁寧な対応に努めていきます。 また迅速に情報交換が出来るように努めていきます。	
	⑬ 定期的に開放やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	24	1	0	・Instagram見えます。 ・先生達、写真を撮るのが上手です。	ホームページやInstagramで活動の報告を実施しています。 イベント時には個別でもLINEを通じて、一人一人に活動報告を行っております。	
	⑭ 個人情報に十分注意しているか	25	0	0	意見無し	引き続き個人情報には十分配慮をしていきます。	
	⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知、説明されているか	22	3	0	・自分がよく分かっていません。	保護者への周知、マニュアル等の開示の説明を引き続き行っていよう努めていきます。	
	⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われているか	20	4	0	・定期的に避難訓練されているかは不明です。 ・避難訓練したことを聞いています。	定期的に訓練を実施し 引き続き周知・告知を行っていきます。	
	満足度	⑰ 子どもは通所を楽しみにしているか	22	3	0	・その日の気分が変わる。 ・毎日とても楽しみに過ごしています。 ・楽しみにしています。	引き続き、楽しく通いながら成長できる場としてサービス内容の向上を目指していきます。
		⑱ 事業所の支援に満足しているか	24	1	0	・学校の都合で早帰りの時など対応して頂き感謝しています。 ・外の繋がりを作って頂き本当に感謝しています。	引き続き支援内容の強化に努めていきます。

※この「保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

事業所における保育所等訪問支援自己評価表(公表)

事業所名 保育所等訪問支援 こもも 公表:令和6年4月25日 保護者数(児童数)(6名) 回収数(5名)

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	①	職員の配置数や専門性は適切であるか	5	0	0	無し	児童に応じて対応していきます。
	②	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、保育所等訪問支援計画書(i)が作成されているか	5	0	0	無し	保護者のニーズや児童の課題を共有し支援に繋げられるように対応し努めていきます。
適切な 支援の 提供	③	支援計画に沿った訪問支援が行われているか	4	1	0	無し	支援計画に沿いながら、児童の状況に合わせて対応していきます。
	④	支援内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	5	0	0	無し	丁寧な対応に努めていきます。
保護者への 説明等	⑤	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達状況や課題について共通理解ができているか	4	0	1	最初はよかったが、その後はあまり対応はよいとはいえない。	訪問後、その日のうちに保護者へ連絡を行い迅速に情報共有を行っていきます。
	⑥	保護者に対しての面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	4	1	0	無し	丁寧な対応に努めていきます。
	⑦	父母の会の活動支援や、保護者会の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	2	1	無し	保護者同士の交流の場を設け、保護者同士の繋がりが持てるように努めていきます。
	⑧	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	4	0	1	最初はよかったが、その後はあまり対応はよいとはいえない。	困りごと等を相談しやすい環境づくりを目指していきます。相談等があった際には、速やかな対応に努めていきます。
	⑨	子どもや保護者との意思の疎通や伝達のための配慮がなされているか	4	0	1	最初はよかったが、その後はあまり対応はよいとはいえない。	保護者への連絡は頻回かつ迅速に行い情報共有を行っていきます。
	⑩	定期的に会報やホームページなどで、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に発信されているか	3	2	0	無し	ホームページやInstagramで、活動の報告を実施しています。
	⑪	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	5	0	0	無し	個人情報には十分な配慮を行っていきます。
非常時の 対応	⑫	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルなどを策定し、保護者に周知・説明されているか	4	1	0	無し	保護者への周知、マニュアル等の開示の説明を行っていくよう努めていきます。

(i)保育所等訪問支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。児童発達支援管理責任者が作成する。

○その他、ご意見ご要望等がございましたらご自由に記述してください。

・訪問に行ってももらった後、報告がある時と無い時がある。理由があるのかもしれないが、何も言っていないので分からない。不登校の為、訪問はとても助かっている。子供も先生を信用しているので、連絡や報告が無いことがもったいないと思う。親側からの必要性をもっと理解してもらいたい。

・いつもありがとうございます。これからもよろしくお願いします。

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和 6年 4月 25日

事業所名 こもち

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	2	4	0	環境整備	適切ではあるが、ゆとりはない。活動の際に導線の確保が難しい場合もあります。
	2	職員の配置数は適切であるか	5	1	0	資格要件を満たす配置	人員配置は満たしている。長期休暇時の増員職員の確保が課題となる為、職員の確保に努めていきます。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	0	6	0	環境整備	踏み台やスロープを設置して転倒防止に努めています。
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	3	3	0	ミーティング アセスメント	日々児童の情報共有を行う。毎日ミーティングを実施しています。児童、保護者のニーズに応じて目標設定に努めていきます。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	0	0	情報共有 意志等の把握	保護者様からの意向を確認し、共有、改善につなげていきます。解決案の模索は日頃より行っている。業務改善を図ります。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6	0	0	情報公開	ホームページに掲載します。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	4	2	計画 検討	外部評価を行うことを検討しています。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	0	0	研修の提案：計画	外部研修の周知、内部研修の計画を行い、職員の資質の向上に取り組んでいきます。児童のケースを考えながら療育に取り組みます。
適切 な 支 援 の 提 供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	0	0	保護者： 関係機関との 連携・共有	定期的、また必要な際に保護者との面談を行い、関係機関からの情報を共有しています。日頃の会話の中から課題に応じ分析し計画書の作成に努めて反映を行っています。
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	1	5	0	保護者： 関係機関との 連携・共有	適応行動の状況の把握の為、研修等行い情報共有はしています。把握に適したアセスメントツールを今後使用します。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	0	0	情報共有	個々の課題にスポットをあてながら、児童のニーズに合わせた活動を行えるように計画を立てています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3	3	0	情報交換 プログラム提案	毎月プログラムの内容を検討し外出、料理、運動など多様なプログラムを取り入れ、興味の幅を広げています。

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	2	0	プログラムの提案	平日、休日、長期休暇等に応じての課題設定をしています。課題が固定しないように細かなアプローチが出来るように努めます
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	0	0	アセスメント 児童の分析	個人での目標と、集団での目標を盛り込んだ計画を作成しています。特性やその日の気持ちに応じ対応できるよう活動を立案しています。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	2	0	ミーティング	毎日ミーティングを行い情報を共有し、参加出来ない職員にも連絡事項等の情報共有を行っています。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	3	0	共有と対話	その日の活動を共有しながら支援記録の記入をしているが、送迎で参加出来ない職員の為、翌日朝礼にて再度情報共有に努めています。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	0	0	支援記録	業務日報と支援記録を使用して記録に誤りがないか確認すると共に、記録から読み取れない際は、再度情報共有を行います。その内容を共有して検証・改善につなげていきます。
	18	定期的にもモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6	0	0	面談 会議	定期的にもモニタリングの結果を見直し、会議にて共有し、支援の見直しについて判断し計画の見直しを行っています。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	6	0	0	ニーズへの対応	定期的に見直しをしています。状況に応じて見直しを行い、児童の特性に応じてあわせていきます。
関係 機関 や 保護 者 と の	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	0	0	情報把握：共有	精通したものが参加出来ない場合も、その児童の支援に携わっている指導員が出席しています。
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	6	0	0	学校との連絡、連 携、共有	予定表のやり取りを通し、送迎時の情報共有、連絡調整に努めています。また行事予定表等の情報共有にも努めて連携を図っています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	0	6	0	必要事対応を検討	現在対象児童なし。受け入れの場合は連携体制を整えます。今後の為に研修も検討していきます。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5	1	0	保護者との情報共 有：連携	支援内容の情報共有を関係機関と図り連携を行います。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	0	4	2	情報収集	現在までに実績なし(該当がない) 対象児童がいる場合は、情報収集を行い対応を検討していきます。
25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	0	6	0	研修 情報共有	今年度の実施なし。 今後、研修に参加予定です。	

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
連携	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	0	1	5	計画	今後は地域参加型等の取り組みを積極的に提案していきます。
	27	(地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	0	4	2	計画	今後、機会をつくり可能な限り協議会に参加していきたいと思えます。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	0	0	情報共有	日々、送迎時やLINE、電話でも保護者と情報共有を行い、共通理解に努めています。必要に応じて会議の場も設けています。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	0	6	0	必要事対応を検討	希望があれば行う予定です。職員研修にも努めていきます。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	0	0	周知	入所時、改訂時に随時行っています。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	1	0	情報共有 情報提供	日々のやり取りの中で相談に応じ支援を行いながら、必要な情報、助言等を伝えています。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	4	2	0	親子イベント 計画	本年度は、保護者同士の交流会を開催しました。今後も継続し行っています。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	1	0	職員間連携 適宜対応	児童や保護者の意見には迅速かつ適切な対応に努めています。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6	0	0	SNSの利用 情報更新	定期的に保護者にお知らせをし周知しています。電話、LINE、SNSを通じて日々の連携を図っています。
	35	個人情報に十分注意しているか	6	0	0	研修 十分に留意	個人情報保護についての研修を行い、漏洩しないよう周知徹底しています。
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	1	0	相談 共有	個々に合わせて声掛けや伝達方法を工夫し伝わるように配慮しています。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4	2	0	計画 広報	定期的に発信を行い周知しています。今年度は夏祭りの際に地域の方を招待し交流を図りました。
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6	0	0	共有 周知	定期的に保護者や関係者への周知を行っています。

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
非常時 等の 対応	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出 その他必要な訓練を行っているか	6	0	0	訓練実施	消防訓練等、災害に備えた訓練を年2回行い実施 しています。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保 する等、適切な対応をしているか	6	0	0	研修の実施	内部研修で共有しています。外部研修も順次行っ ていきます。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行う かについて、組織的に決定し、子どもや保護 者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放 課後等デイサービス計画に記載しているか	1	5	0	身体拘束廃止に 関する方針の熟知	現在対象者なし。マニュアル作成済み。対象者受 入れ時は事前説明を行い、計画に記載します。今 後、対象者がいる場合は十分な理解が得られる説 明を行っていきます。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師 の指示書に基づく対応がされているか	6	0	0	情報共有	アレルギー情報を聞き取り、職員間で共有、対応 を徹底しています。アレルギーボードを作成し常 時確認出来るようにはしています。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共 有しているか	6	0	0	報告書の共有	報告書を作成し共有の上、今後の対応を協議して います。事例を共有し対応を検討し安全に過ごす ことができるよう情報共有を行っていきます。